

# Drachten | Smallingerland

**Naam:** \_\_\_\_\_

**Burgerservicenummer:** \_\_\_\_\_ **Geboortedatum:** \_\_\_\_\_

**Adres:** \_\_\_\_\_ **Huisnummer:** \_\_\_\_\_

**Postcode:** \_\_\_\_\_

**Woonplaats:** \_\_\_\_\_

Dit formulier is bedoeld om wijzigingen in uw persoonlijke situatie door te geven aan afdeling Sociale Zaken. Wanneer u een uitkering of inkomensvoorziening van de gemeente ontvangt, bent u verplicht wijzigingen door te geven. Doe dat altijd zo snel mogelijk, liefst vooraf, maar uiterlijk binnen 7 werkdagen nadat de wijziging plaatsvindt. Vul hieronder de vragen in die betrekking hebben op de wijziging die u wilt doorgeven. Onderteken het formulier en lever het samen met eventuele bewijzen in. Kijk voor meer informatie in de toelichting achteraan dit formulier.

## 1. Woon- en leefsituatie

Geef hier wijzigingen door in uw woon- en leefsituatie. (Bijvoorbeeld komst of vertrek van partner, kinderen of andere personen, maar ook tijdelijk verblijf elders zoals ziekenhuisopname of detentie van die personen)

Wat verandert er:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per wanneer: \_\_\_\_\_

## 2. Inkomsten

Geef hier door wat er verandert in uw inkomsten. Bijvoorbeeld dat u voor het eerst inkomsten krijgt, of dat uw inkomsten stoppen. Het gaat om inkomsten van uzelf en uw partner. Het gaat ook over teruggaves van de Belastingdienst over een periode waarin u bijstand ontving. *Voeg bewijzen van de wijziging zoals een contract, loonstrook of beschikking van de Belastingdienst bij het formulier.*

Wat verandert er:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per wanneer: \_\_\_\_\_



### 3. Vermogen

Geef hier alle wijzigingen door die invloed hebben op uw vermogen. Uw vermogen zijn uw bezittingen en schulden. Het gaat om alle veranderingen, ook als die het totaal van uw vermogen niet veranderen. U kunt hierbij denken aan giften, erfenissen of prijzen, maar ook aan belastingteruggaves en betalingen over een periode voordat u bijstand ontving.

Twijfelt u of u een verandering moet melden? Neem dan contact op met uw consulent. *Voeg bewijzen van de wijzigingen toe, zoals bankafschriften eigendoms papieren of beschikking van de Belastingdienst*

Let op: Ontvangt u bijstand op grond van de loaw of loaz? Dan hoeft u wijzigingen in vermogen niet door te geven.

Wat verandert er:

---

---

---

Per wanneer: \_\_\_\_\_

### 4. Voertuigen

Geef hier door welke wijzigingen er zijn in de voertuigen die u bezit. Het gaat om voertuigen die een kenteken hebben, zoals auto's, motoren, brommers, scooters, snorfietsen, campers, caravans, aanhangwagens e.d. Voertuigen ouder dan 7 jaar tellen niet mee, behalve als ze een totale waarde hebben van meer dan €4.600,-. Denk bij wijzigingen aan koop, verkoop, sloop of buiten gebruik stellen, maar ook het regelmatig gebruiken of lenen van een voertuig van iemand anders.

Wat verandert er:

---

---

Per wanneer: \_\_\_\_\_

### 5. Vakantie of verblijf in het buitenland

Geef hier door wanneer u vanwege vakantie of om een andere reden in het buitenland verblijft. *Voeg eventuele bewijsstukken zoals reserveringsgegevens en tickets bij*

Plaats van verblijf: \_\_\_\_\_

Eerste dag: \_\_\_\_\_

Laatste dag: \_\_\_\_\_

### 6. Opleiding, stage of vrijwilligerswerk

Geef hier door wanneer u start met een opleiding, stage of vrijwilligerswerk of wanneer uw opleiding, stage of vrijwilligerswerk stopt. Geeft het ook door wanneer uw inwonende kinderen starten of stoppen met een opleiding. *Voeg bewijsstukken bij*

Wat verandert er:

---

---

---

Per wanneer: \_\_\_\_\_

## 7. Contactgegevens / rekeningnummer

Geef hier wijzigingen in uw contactgegevens door. Nieuw rekeningnummer? Voeg dan altijd bewijs bij.

Nieuw telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Nieuw e-mailadres: \_\_\_\_\_

Rekeningnummer (IBAN) \_\_\_\_\_

## 8. Beëindigen uitkering

Gebruik deze vraag om aan te geven dat u de uitkering of de bijzondere bijstand wilt laten beëindigen op uw eigen verzoek.

Per wanneer wilt u dat de uitkering beëindigd wordt: \_\_\_\_\_

Waarom wilt u dat de uitkering beëindigd wordt:

---

---

*Voeg eventueel relevante bewijsstukken toe. U kunt bijvoorbeeld denken aan een arbeidsovereenkomst of inkomensspecificaties als u aan het werk gaat of bankafschriften als u geld ontvangen heeft.*

## 9. Overige wijzigingen

Geef hier andere wijzigingen in uw situatie door, die u bij de eerdere vragen niet kwijt kunt.

---

---

---

## VERKLARING EN ONDERTEKENING

Ik heb alle vragen volledig en naar waarheid beantwoord. Ik heb niets verzwegen. Ik weet dat:

- Onjuist of onvolledig invullen kan leiden tot strafvervolgning of een boete tot terugvordering en/of vermindering van de uitkering;
- Omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de uitkering, direct aan Sociale Zaken moeten worden gemeld;
- Sociale Zaken op grond van de wet de gegevens moet controleren en daarvoor inlichtingen vraagt bij die instanties en personen, die op grond van de Participatiewet verplicht zijn deze te verstrekken. Dit betreft uitsluitend inlichtingen, die nodig zijn voor het vaststellen van mijn recht op uitkering;
- Sociale Zaken mijn persoonlijke gegevens registreert en deze alleen aan andere instanties verstrekt als dit wettelijk verplicht is.

Handtekening 1:		Handtekening 2:	
-----------------	--	-----------------	--

## Toelichting op wijzigingsformulier Sociale Zaken

### Algemene toelichting

Als u bijstand krijgt van de gemeente, bent u verplicht om de gemeente te informeren. U moet alle wijzigingen doorgeven die van belang kunnen zijn voor uw recht op uitkering. Dat kan met dit formulier. Let erop dat u wijzigingen zoveel mogelijk vooraf doorgeeft. Als dat niet kan, moet u de wijziging binnen 7 werkdagen doorgeven. Als u dat niet doet, kan dat gevolgen hebben voor uw uitkering. Ook kunt u een boete krijgen. Twijfelt u of u iets moet doorgeven? Bel dan met uw consulent. Die kan u adviseren over het invullen van dit formulier.

### Hoe vult u het formulier goed in?

Lees de vragen en deze toelichting eerst goed door. Bedenk dan wat u moet invullen. Vul daarna pas het formulier in. Beantwoord de juiste vragen. Zorg ervoor dat uw handtekening (en die van uw partner, indien van toepassing) op het formulier staat. Vergeet niet eventuele bewijsstukken mee te sturen. Heeft u vragen over het formulier? Bel dan met uw consulent.

#### Toelichting vraag 1

Vul hier alle veranderingen in over de mensen die op uw adres verblijven. Bijvoorbeeld als u gaat trouwen of samenwonen. Maar ook wanneer u kinderen krijgt. Of wanneer er (tijdelijk) iemand bij u in huis verblijft, bijvoorbeeld een logée, huurder of kostganger of iemand die u tijdelijk opvangt. Meld het ook wanneer iemand vertrekt. Bijvoorbeeld een kind dat op kamers gaat, een partner die (tijdelijk) ergens anders gaat wonen of wanneer u gaat scheiden. Als u zelf tijdelijk ergens anders verblijft, zoals bij vakantie binnen Nederland, opname in een ziekenhuis of detentie, moet u dat ook doorgeven. Als u twijfelt of u een gebeurtenis door moet geven, neem dan altijd contact op met uw consulent.

Omschrijf altijd wat er verandert, om wie het gaat en geef aan per wanneer er iets veranderd.

Let op: Veel van deze wijzigingen moet u ook doorgeven aan afdeling Burgerzaken in het gemeentehuis.

#### Toelichting vraag 2

Vul hier veranderingen in die te maken hebben met het inkomen van u en uw partner. Inkomsten van kinderen en andere personen die op uw adres verblijven hoeft u niet door te geven.

Inkomsten kunnen o.a. zijn: inkomsten uit arbeid, pensioen, uitkering, lijfrente, alimentatie, studiefinanciering, eigen bedrijf of als zelfstandige, rente, handel in auto's of bv. op marktplaats, giften van familie of vrienden, onderverhuur of kostgeld. Het kan ook gaan om heffingskortingen of teruggaven die u ont vangt van de Belastingdienst. Het gaat niet om toeslagen. Ook hier geldt: twijfelt u of bepaalde inkomsten moeten worden doorgegeven, neem direct contact op met uw consulent.

Omschrijf altijd wat er verandert, om wie het gaat en geef aan per wanneer er iets veranderd.

Lever altijd zo snel mogelijk een kopie van een contract, loonstrook of uitkeringspecificatie in van de inkomsten die u hebt ontvangen.

#### Toelichting vraag 3

Deze vraag gaat over een verandering in uw vermogen. Dat kan zijn als u een schenking, erfenis of gift heeft ontvangen, een (geld)prijs hebt gewonnen of misschien een uitkering van een verzekering hebt gekregen. Toename kan ook zijn: het kopen van een woning, afkoop van een pensioen of spaarloon dat vrij komt, iemand die een schuld voor u aflost, etc. het gaat om u en uw partner. Bij twijfel: neem contact op met uw consulent.

#### Toelichting vraag 4

Deze vraag gaat over een verandering in de voertuigen die u heeft. Voertuigen ouder dan 7 jaar zijn uitgezonderd en hoeft u niet te vermelden, behalve als uw voertuigen tezamen meer waard zijn dan € 4.600,-. Een voertuig is elk vervoersmiddel dat een kenteken heeft, dus ook caravans, snorfietzen, brommers of scooters. Geef door wanneer u een voertuig krijgt of koopt, maar ook wanneer u een voertuig bepaalde tijd of regelmatig mag gebruiken of lenen. Vermeld ook wanneer u voertuigen verkoopt, verliest, laat slopen, schorst, of op een andere manier niet meer kunt gebruiken. Bij twijfel: neem contact op met uw consulent.

#### Toelichting vraag 5

Vul deze vraag in wanneer u buiten Nederland bent. U mag per kalenderjaar 28 dagen in het buitenland verblijven zonder dat dit gevolgen heeft voor uw uitkering. De dag van vertrek telt niet mee, de dag van terugkomst wel. Het verblijf in het buitenland moet wel passen binnen uw verplichtingen in het kader van re-integratie. Een verblijf langer dan 28 dagen kan gevolgen hebben voor uw recht op uitkering. Bij twijfel: neem contact op met uw consulent.

**Toelichting vraag 6**

Als u gaat beginnen met een opleiding, stage of vrijwilligerswerk, dan moet u dat hier doorgeven. Ook wanneer uw opleiding, stage of vrijwilligerswerk stopt, geeft u dat door. Het gaat niet alleen om u en uw partner maar ook om uw kinderen van 18 jaar of ouder. Als een kind start of stopt met een studie, dient u dat door te geven.

U vult in wie er is begonnen met de opleiding, vanaf welke datum en om wat voor opleiding het gaat. Voeg een kopie bij van het inschrijvingsbewijs van de opleiding, stageovereenkomst of vrijwilligersovereenkomst.

**Toelichting vraag 7**

Soms is het nodig dat de gemeente u snel kan bereiken. Daarom wil de gemeente graag weten hoe u bereikbaar bent. Krijgt u een nieuw e-mailadres of telefoonnummer? Geef dat dan hier door.

**Toelichting vraag 8**

Als u zeker weet dat u geen recht meer heeft op de uitkering, of u wilt de uitkering stopzetten, dan geeft u dat hier aan. Het kan bijvoorbeeld zijn dat u een baan heeft gevonden waar u voldoende verdient. Of dat u gaat samenwonen met iemand die voldoende inkomsten heeft. U kunt deze vraag ook gebruiken wanneer u geen uitkering ontvangt, maar bijzondere bijstand. Geef altijd duidelijk de reden aan en voeg bewijsstukken toe als dat kan.

**Toelichting vraag 9**

Hier kunt u opmerkingen kwijt die u op andere plekken in dit formulier niet kwijt kunt. Heeft u niet voldoende ruimte? Voeg dan een bijlage toe met uw opmerkingen.

**Verklaring en ondertekening**

Vaak wordt nog vergeten om een handtekening te zetten onder het formulier. Wij moeten dan het formulier terugsturen. Plaats daarom binnen de lijnen van het daarvoor bestemde vak een duidelijke handtekening en vergeet de handtekening van uw eventuele partner niet.